

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
21.3.2018

1a Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Tiliarja Oy</p> <p>Osoite Keskuskatu 17-19, 76100 Pieksämäki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 010 666 6432, toimisto@tiliarja.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Virpi Manninen</p> <p>Osoite Keskuskatu 17-19, 76100 Pieksämäki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 050 370 8902, virpi.manninen@tiliarja.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Markkinointirekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Markkinointirekisterin tarkoitus on asiakassuhteiden hoitaminen ja kehittäminen. Rekisteriä käytetään edistämään palveluidemme markkinointia ja myyntiä sekä yhteydenottopyyntöjen käsittelyyn.</p> <p>Rekisterin sisältämien henkilötietojen tallentaminen ja käsittely perustuu rekisteröityjen suostumukseen. Suostumuksen henkilö on antanut siinä vaiheessa kun käyttäjä on käyttänyt palveluitamme joko lähettämällä tietonsa verkkosivujemme tiliarja.fi kautta, lähettämällä meille sähköpostia tai antamalla muulla tavalla suostumuksen tietojensa rekisteröintiin.</p> <p>Rekisterissä olevat tiedot käsitellään luottamuksellisesti ja rekisterin teknisestä tietoturvasta on huolehdittu asianmukaisesti</p>
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää kaikki henkilön itsestään ilmoittamat tiedot. Tiedot ovat mm. Nimi, asema, organisaatio, yhteystiedot ja muut hänen ilmoittamat tiedot.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin tietolähde on pääsääntöisesti rekisteröity itse, mutta Tiliarja voi täydentää tietoja oman toimintansa perusteella.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta lähtökohtaisesti kolmannelle osapuolelle. Tämä ei sisällä luotettuja kolmansia osapuolia, jotka auttavat meitä esim. sivustomme ylläpidossa, liiketoimintamme suorittamisessa tai yhdessä kolmannen osapuolen kanssa järjestettävän tapahtuman järjestämisessä, mutta myös näiden osapuolten on pidettävä tiedot luottamuksellisina.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Tietojen käsittelyssä ei synny manuaalista aineistoa</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Rekisteri on suojattu ulkopuolisten käytöltä. Rekisterin käyttö on suojattu henkilökohtaisin käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Käyttäjiä sitoo salassapito- ja vaitiolovelvollisuus. Rekisteriin pääsy on ainoastaan Tiliarjan työntekijöillä.</p>